



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA RISORSE UMANE, COMUNICAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
 SERVIZI AL CITTADINO E SERVIZI DEMOGRAFICI
 PO ELETTORALE, DECENTRAMENTO E COORD.TO AMMIN.VO-CONTABILE
 SERVIZI DEMOGRAFICI

REG. DET. DIR. N. 267 / 2017

Prot. corr. n. 7/5- 4-2017 (6109).

OGGETTO: Acquisto complessivo di n. 10.000 carte d'identità cartacee in bianco, su modello italiano per l'anno 2017 spesa complessiva EUR 4.400,00.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Comune, con riguardo alla distribuzione delle carte d'identità, è tenuto ad ordinare alla locale Prefettura il fabbisogno annuo, come previsto dalla circolare n° 9/1-1/4-171 dd. 12.1.1979 della Prefettura di Trieste, relativa all'applicazione del D.P.R. 4.4.1973 N° 369, la quale introduce modificazioni all'art. 289 del "Regolamento per l'esecuzione del testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza" approvato con R.D. 6.5.1940, N° 635;

vista la nota della Prefettura di Trieste - Ufficio Territoriale del Governo prot. n.0021806 dd. 18/05/2010 con la quale è stato comunicato che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con circolare n. 35455, ha stabilito il prezzo unitario dei modelli in bianco delle carte d'identità per l'anno 2010 in EURO 0,44;

verificato che, per l'anno in corso la Prefettura di Trieste - Ufficio Territoriale del Governo, non ha ricevuto alcuna comunicazione in merito a variazioni del prezzo, per cui lo stesso è rimasto invariato a EUR 0,44;

ritenuto congruo l'acquisto di n. 10.000 carte d'identità cartacee in bianco su modello

Responsabile del procedimento: Mariella Maricchiolo	Tel: 040 6754833	E-mail: mariella.maricchiolo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

italiano, per l'anno 2017 per far fronte alle richieste della cittadinanza;

tenuto conto che con mail dd 04/09/2015 del direttore di Area Romana Meula, si autorizza la PO Elettorale, Decentramento e Coordinamento amministrativo/contabile SSDD, Mariella Maricchiolo, a sottoscrivere gli atti di impegno di spesa relativi ad acquisti di materiale specifico per i servizi demografici e decentramento;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che dal 1° gennaio 2017 il Comune di Trieste si trova nell'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

considerato che l'acquisto delle carte d'identità cartacee rientra tra le spese indilazionabili ed indispensabili per il funzionamento del servizio, per le quali si procede all'assunzione del relativo impegno anche in esercizio provvisorio;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di EUR 4.400,00 per l'acquisto di n.10.000 carte d'identità cartacee in bianco su modello italiano, per l'anno 2017 da commissionare tramite la locale Prefettura alla Tesoreria Provinciale dello Stato;
2. dato atto che dal 1° gennaio 2017 il Comune di Trieste si trova nell'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, e che la spesa per l'acquisto delle carte d'identità cartacee rientra tra le spese indilazionabili ed indispensabili per il funzionamento del servizio, per le quali si procede all'assunzione del relativo impegno anche in esercizio provvisorio;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nell'anno 2017 per Euro 4.400,00;
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

Responsabile del procedimento: Mariella Maricchiolo	Tel: 040 6754833	E-mail: mariella.maricchiolo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

anno 2017- Euro 4.400,00;

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.400,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOP E	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2017	00078500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER SERVIZI DEMOGRAFICI A CURA DELL'AREA	Q5002	U.1.03.01.02.001		00999	00099	N	4.400,00	2017:4400,00

7. di incaricare il Servizio Finanziario e Tributi all'emissione dei mandati di pagamento spettanti, con versamento sul c/c bancario presso la Banca d'Italia intestato al TESORO DELLO STATO, a seguito della verifica della regolarità e conformità delle forniture ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Mariella Maricchiolo

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata
qualificata
(ex Regolamento UE n. 910/2014)

Responsabile del procedimento: Mariella Maricchiolo	Tel: 040 6754833	E-mail: mariella.maricchiolo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARICCHIOLO MARIELLA

CODICE FISCALE: MRCMLL58D61L424C

DATA FIRMA: 08/02/2017 17:35:17

IMPRONTA: 01EE95A583703C4068413058C6ABDE1965E7BA1F9080820C59707A3C8DBC28AB
65E7BA1F9080820C59707A3C8DBC28AB33B5F7A5492C116A240E21D3C7FDD8A2
33B5F7A5492C116A240E21D3C7FDD8A2362173C38CAC46F26C2F4CEDC7F85A5A
362173C38CAC46F26C2F4CEDC7F85A5AFB0EEB7EE23E8DA2DFCB719576852431